

Warszawa, dnia 09.03.2020 r.

P9.321.2020  
Przedszkole Nr 9  
00-162 Warszawa, ul. Dzielna 5a  
Regon 013004410, NIP 525-15-76-332  
Tel. 22 831 04 05

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 Euro  
w trybie zapytania ofertowego

### Podstawa prawna:

Zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), przepisy w/w ustawy nie mają zastosowania.

### Zamawiający:

Przedszkole nr 9  
00-162 Warszawa  
ul. Dzielna 5a  
telefon: 22 831 04 05  
e-mail: [p9@edu.um.warszawa.pl](mailto:p9@edu.um.warszawa.pl)

- I. Dyrektor Przedszkola nr 9 w Warszawie, ul. Dzielna 5a, zaprasza Państwa do składania ofert na dostawę artykułów ogólnospożywczych, nabiału oraz jaj.
- II. Termin gwarancji na przedmiot zamówienia: **01.04.2020 r. 31.12.2020 r.**
- III. Termin wykonania zamówienia : **01.04.2020 r. - 31.12.2020 r.**
- IV. **Opis wymagań i warunków stawianych Wykonawcy:**
  1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  2. Wykonawca posiada doświadczenie i niezbędną wiedzę.
  3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
  4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w produkty zgodnie z zawartą umową.
  6. Szczegółowy wykaz artykułów żywnościowych znajduje się w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.
  7. Każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie, każdy dostarczony produkt winien być I klasy, zgodny z Polska Normą.
  8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności.
  9. Każde opakowanie musi obligatoryjnie zawierać :
    - nazwę środka spożywczego (*środek spożywczy w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie Żywnienia i Żywności*),
    - dane dotyczące składników występujących w środku spożywczym,
    - datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia,

- dane identyfikujące producenta środka spożywczego,
- dane identyfikujące kraj, w którym wyprodukowano środek spożywczy,
- zawartość netto lub liczbę sztuk środka spożywczego w opakowaniu,
- warunki przechowywania, w przypadku gdy jego jakość zależy od warunków przechowywania,
- oznaczenie partii produkcji,
- klasę jakości handlowej.

10. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej czy handlowej Zamawiający odmówi przyjęcia i zgłosi niezwłocznie reklamację osobiście lub telefonicznie w dniu dostawy.

11. Wykonawca zobowiązuje się odebrać lub wymienić żywność nie spełniającą wymagań jakościowych na wolną od wad, w terminie 1 dnia od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt wykonawcy. Wykonawca podpisuje odbiór żywności nie spełniającej wymagań.

12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją, której Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielania zamówienia, przedmiot zamówienia może być realizowany w mniejszym zakresie.

13. Wykonawca dostarczać będzie żywność do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu spełniającym wymogi sanitarne, na własny koszt i ryzyko w godzinach 6:00 - 8:00 następnego dnia po złożeniu zamówienia.

14. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towarów do magazynów żywnościowych znajdujących się w budynku Zamawiającego.

15. Środek transportu musi być przystosowany do przewożenia artykułów żywnościowych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Żywność będzie dostarczana w pojemnikach Wykonawcy, za które nie będzie pobierał opłat. Zamawiający będzie zobowiązany do zwrotu pojemników Wykonawcy.

16. Dostawa żywności następować będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego (kierownik ds. gospodarczych) telefonicznie lub drogą elektroniczną w dniu poprzedzającym dostawę.

17. Dostawa mięsa, drobiu i przetworów mięsnych powinna odbywać się w zamkniętych opakowaniach, lub pojemnikach plastikowych z pokrywami, posiadającymi stosowne atesty, pojemnikach plombowanych lub metkowanych, czystych i nieuszkodzonych, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko dla jednego asortymentu.

18. Warzywa i owoce powinny być świeże, dobrej jakości bez oznak zepsucia i pleśni.

19. Produkty spożywcze powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta, oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

20. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać żywność bezpośrednio osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej i jakościowej. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym.

21. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonej żywności, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

22. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranej żywności.

23. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży artykułów żywnościowych wg cen jednostkowych zaofiarowanych Zamawiającemu w załączonej ofercie.

24. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego tygodnia, na podstawie faktur częściowych.

25. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **21 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

#### **V. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Przedszkole nr 9 w Warszawie, ul. Dzielna 5a do **16.03.2020 r do godz. 15:00** Oferty powinny być składane w zabezpieczonych kopertach z danymi kontrahenta z dopiskiem czego dotyczy składana oferta, oraz podać adres i nazwę Zamawiającego.

2. Na formularzu asortymentowo-cenowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki VAT.

3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena powinna zawierać koszty transportu i ubezpieczenia.

#### **VI. Wybór oferty nastąpi w dniu 20.03.2020 r.**

#### **VII. Kryteriami oceny ofert są:**

1. Cena: **najniższa cena brutto** , waga - **100 %**

2. Inne kryteria: brak

3. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

4. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego tj. w Warszawie przy ul. Dzielnej 5a.

**VIII.** Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego: **Przedszkole nr 9, 00-162 Warszawa, ul. Dzielna 5a** (pokój kierownika gospodarczego) lub telefonicznie: 22 831 04 05 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie postępowania jest:

**Pani Beata Wieluńska** (kierownik gospodarczy),

**telefon: 22 831 04 05.**

#### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

2. Załącznik nr 2 - formularz asortymentowo-cenowy

3. Załącznik nr 3 - projekt umowy, gdy dostawca jest osobą prawną

4. Załącznik nr 4 - projekt umowy, gdy dostawca jest osobą fizyczną

5. Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna