Przedszkole nr 9 ul. Dzielna 5a 00-162 Warszawa

Warszawa, dnia 06.02.2023 r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł

w trybie zapytania ofertowego

**Podstawa prawna:**

Zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), przepisy w/w ustawy nie mają zastosowania.

**Zamawiający:**

Przedszkole nr 9

00-162 Warszawa

ul. Dzielna 5a

telefon: 22 831 04 05

e-mail: [p9@eduwarszawa.pl](mailto:p9@eduwarszawa.pl)

1. Dyrektor Przedszkola nr 9 w Warszawie, ul. Dzielna 5a, zaprasza Państwa do składania ofert na dostawę: artykułów spożywczych do Przedszkola nr 9 w Warszawie.
2. Zamawiający pogrupował zamawiane artykuły spożywcze na 6 części:
3. **Artykuły ogólnospożywcze, jajka, nabiał;**
4. Szczegółowy wykaz artykułów spożywczych składających się na przedmiot zamówienia znajduje się w formularzu ofertowym – załącznik nr 2.
5. Termin wykonania zamówienia: **01.03.2023 r. - 31.12.2023 r.**
6. **Opis wymagań i warunków stawianych Wykonawcy:**
7. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
8. Wykonawca posiada doświadczenie i niezbędną wiedzę.
9. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
10. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w artykuły spożywcze zgodnie z zawartą umową.
12. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję, że przedmiot zamówienia jest dobrej jakości zdrowotnej i jest wolny od wad, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu spełniającym wymogi sanitarne, na własny koszt i ryzyko w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przedmiotu zamówienia do magazynów żywnościowych znajdujących się w budynku Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranych artykułów żywnościowych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży artykułów żywnościowych według cen jednostkowych zaoferowanych Zamawiającemu w załączonej ofercie przez cały okres trwania umowy.
17. **Opis wymagań i warunków dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Każdy produkt składający się na przedmiot zamówienia wytwarzany będzie zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. 2022 poz. 2132) oraz rozporządzeniami wydanymi na podstawie ww. ustawy.

1. Każdy produkt składający się na przedmiot zamówienia powinien być dostarczony w terminie przydatności do spożycia (dokładny termin zostanie określony w umowie wobec każdej z grupy artykułów spożywczych), powinien być świeży oraz pierwszej jakości, a także powinien spełniać wszelkie normy i wymagania wynikające z przepisów prawa. Cechy dyskwalifikujące świeżość i pierwszą jakość przedmiotu zamówienia to m.in.: zgniłość, naloty pleśni, zwiędnięcie, przebarwienia, rozszczelnione opakowania, uszkodzone opakowania, zgniecenia opakowania, upływ terminu przydatności do spożycia.
2. Każde opakowanie artykułów spożywczych musi obligatoryjnie zawierać:
3. nazwę środka spożywczego *(środek spożywczy w rozumieniu ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia t. j. Dz.U. 2022 poz. 2132)*;
4. dane dotyczące składników występujących w artykule spożywczym,
5. datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia artykułu spożywczego,
6. dane identyfikujące producenta artykułu spożywczego,
7. dane identyfikujące kraj, w którym wyprodukowano artykuł spożywczy,
8. zawartość netto lub liczbę sztuk artykułu spożywczego w opakowaniu,
9. warunki przechowywania artykułu spożywczego, w przypadku gdy jego jakość zależy od warunków przechowywania,
10. oznaczenie partii produkcji artykułu spożywczego,
11. klasę jakości handlowej artykułu spożywczego.
12. W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia, który chociażby częściowo nie odpowiada zamówieniu lub umowie, a w szczególności wtedy, gdy nawet w części nie posiada parametrów i cech zgodnych z umową, nadto gdy jest wadliwy, nie świeży lub nie pierwszej jakości, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia.
13. W razie odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia Przedmiotu umowy odpowiadającemu zamówieniu lub umowie, w terminie 1 dnia od zgłoszenia odmowy odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Ponowne dostarczenie towaru następuje na koszt wykonawcy.
14. Środek transportu przedmiotu zamówienia musi być przystosowany do przewożenia artykułów żywnościowych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w pojemnikach Wykonawcy, na koszt Wykonawcy. Zamawiający będzie zobowiązany do zwrotu pojemników Wykonawcy.
15. Dostawa przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego lub przez osobę przez niego upoważnioną tj. kierownika ds. gospodarczych, telefonicznie lub drogą elektroniczną, w dniu poprzedzającym dostawę.
16. Dostawa mięsa, drobiu i przetworów mięsnych powinna odbywać się   
    w zamkniętych opakowaniach, lub pojemnikach plastikowych z pokrywami, posiadającymi stosowne atesty, pojemnikach plombowanych lub metkowanych, czystych i nieuszkodzonych, bez obcych zapachów, przeznaczonymi tylko dla jednego asortymentu.
17. Produkty spożywcze powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta, oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.
18. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać przedmiot zamówienia bezpośrednio osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej i jakościowej dostarczanego przedmiotu zamówienia. Zakazane jest pozostawianie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym.
19. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonego przedmiotu zamówienia, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
20. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego tygodnia, na podstawie faktur częściowych.
21. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.
22. Przez cały okres trwania umowy, wszystkie jednostkowe artykuły spożywcze składające się na przedmiot zamówienia, a wskazane w ofercie Wykonawcy, muszą być dostępne dla Zamawiającego w każdej zamówionej ilości.
23. **Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin składania ofert:**
24. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Przedszkole nr 9 w Warszawie, ul. Dzielna 5a **do dnia 18.02.2023 r. do godz. 14.30.**
25. Oferty powinny być składane w zapieczętowanych kopertach z danymi kontrahenta z dopiskiem czego dotyczy składana oferta, adresem i nazwą Zamawiającego.
26. Na formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert) należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość i wartość stawki VAT.
27. Wartość cenową należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
28. Cena powinna zawierać koszty transportu i ubezpieczenia.
29. **Wybór oferty nastąpi w dniu 23.02.2023 r.**
30. **Kryteriami oceny ofert są:**

1. Cena: **najniższa cena brutto,** waga - **100** %

2. Inne kryteria**:** brak

1. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego tj. w Warszawie przy ul. Dzielnej 5a.
2. **Wzór umowy:**
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 i 4 do zaproszenia do składania ofert.
4. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z ww. wzorem umowy.

**XII.** Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego: **Przedszkole nr 9, 00-162 Warszawa, ul. Dzielna 5a (**pokój kierownika gospodarczego) lub telefonicznie: **22 831 04 05** od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.00.

Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie postępowania jest:

**Pani Beata Wieluńska** (Kierownik gospodarczy).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy;

2. Załącznik nr 2 - formularz asortymentowo-cenowy;

3. Załącznik nr 3 - projekt umowy, gdy dostawca jest osobą prawną;

4. Załącznik nr 4 - projekt umowy, gdy dostawca jest osobą fizyczną;

5. Załącznik nr 5 - klauzula informacyjna.

Dyrektor Przedszkola nr 9