

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł  
w trybie zapytania ofertowego

### **Podstawa prawna:**

Zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), przepisy w/w ustawy nie mają zastosowania.

### **Zamawiający:**

Przedszkole nr 9  
00-162 Warszawa  
ul. Dzielna 5a  
telefon: 22 831 04 05  
e-mail: [p9@edu.um.warszawa.pl](mailto:p9@edu.um.warszawa.pl)

- I. Dyrektor Przedszkola nr 9 w Warszawie, ul. Dzielna 5a, zaprasza Państwa do składania ofert na dostawę: artykułów czystościowych i sanitarnych.
- II. Szczegółowy wykaz artykułów czystościowych i sanitarnych składających się na przedmiot zamówienia znajduje się w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.
- III. Termin wykonania zamówienia: **02.01.2022 r. - 31.12.2022 r.**
- IV. **Opis wymagań i warunków stawianych Wykonawcy:**
  - 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 2) Wykonawca posiada doświadczenie i niezbędną wiedzę.
  - 3) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
  - 4) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - 5) Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w artykuły czystościowe i sanitarne zgodnie z zawartą umową.
  - 6) Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję, że przedmiot zamówienia jest dobrej jakości i jest wolny od wad, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca dostarczy opis charakterystyki produktu.
  - 7) Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu spełniającym wymogi sanitarne, na własny koszt i ryzyko w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego.
  - 8) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przedmiotu zamówienia do magazynów znajdujących się w budynku Zamawiającego.
  - 9) Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranych artykułów.
  - 10) Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży artykułów według cen jednostkowych zaoferowanych Zamawiającemu w załączonej ofercie przez cały okres trwania umowy.

### **V. Opis wymagań i warunków dotyczących przedmiotu zamówienia:**

- 1) W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia, który chociażby częściowo nie odpowiada



zamówieniu lub umowie, gdy jest wadliwy, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia.

- 2) W razie odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia Przedmiotu umowy odpowiadającemu zamówieniu lub umowie, w terminie 1 dnia od zgłoszenia odmowy odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Ponowne dostarczenie towaru następuje na koszt wykonawcy.
- 3) Dostawa przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego lub przez osobę przez niego upoważnioną tj. kierownika ds. gospodarczych, telefonicznie lub drogą elektroniczną, w dniu poprzedzającym dostawę.
- 4) Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonego przedmiotu zamówienia, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- 5) Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

#### **VI. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Przedszkole nr 9 w Warszawie, ul. Dzielna 5a **do dnia 07.12.2021 r. do godz. 14.30.**
- 2) Oferty powinny być składane w zapieczętowanych kopertach z danymi kontrahenta z dopiskiem czego dotyczy składana oferta, adresem i nazwą Zamawiającego.
- 3) Na formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert) należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość i wartość stawki VAT.
- 4) Wartość cenową należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cena powinna zawierać koszty transportu i ubezpieczenia.

#### **VII. Wybór oferty nastąpi w dniu 10.12.2021 r.**

#### **VIII. Kryteriami oceny ofert są:**

1. Cena: **najniższa cena brutto**, waga - **100 %**
2. Inne kryteria: brak

#### **IX. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego tj. w Warszawie przy ul. Dzielnej 5a.**

#### **X. Wzór umowy:**

- 1) Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 i 4 do zaproszenia do składania ofert.
- 2) Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z ww. wzorem umowy.

#### **XI. Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego: **Przedszkole nr 9, 00-162 Warszawa, ul. Dzielna 5a** (pokój kierownika gospodarczego) lub telefonicznie: 22 831 04 05 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.00. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie postępowania jest: **Pani Beata Wieluńska** (kierownik gospodarczy), **telefon: 22 831 04 05.****

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - formularz asortymentowo-cenowy;
3. Załącznik nr 3 - projekt umowy,
4. Załącznik nr 5 - klauzula informacyjna.

Dyrektor Przedszkola nr 9

  
mgr Ewa Kasprzyk